

**A Tiszazugi – LEADER Vidékfejlesztési
Programiroda Nonprofit Kft.
Közleménye**



Az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program LEADER keretén belül támogatási kérelmet benyújtott ügyfelek részére

A támogatási kérelemben megjelölt célterületen belül valósítandó fejlesztési elképzelések a befogadó nyilatkozatok kézhez vétele után **saját felelősségre** megkezdhetőek. A alábbiakban kiemelt célterületek esetében a fejlesztések megvalósítás előtt az ügyfélnek kötelezettségei vannak, melyek elvégzése a kifizetési kérelemben kért támogatási összeg lehívásának alapfeltétele.

LEADER- rendezvény

Az ügyfél köteles a rendezvény témáját, helyszínét és időpontját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig az illetékes LEADER HACS honlapján közzé tenni, valamint a meghívót és a meghirdetés dokumentációját az illetékes MVH kirendeltségnek megküldeni.

Az ügyfél a rendezvény megtartásáról köteles a rendezvény lezárását követő 10 munkanapon belül írásbeli emlékeztetőt készíteni, amely tartalmazza a rendezvény helyszínét, időpontját, a célcsoport megjelölését, a rendezvény céljának és eredményének rövid bemutatását, továbbá legalább 5 db, a rendezvény főbb programjait bemutató fotót készíteni.

LEADER – Képzés

Az ügyfél az oktatás megvalósítását köteles legalább 5 db fotóval, jelenléti ívvel, oktatási napló vezetésével, képzési tematika elkészítésével dokumentálni, illetve a résztvevők számára tanúsítványt, bizonyítványt, vagy oklevelet kiállítani

Az ügyfél köteles a képzés témáját, helyszínét és időpontját a képzés megvalósítási időpontját megelőző 15. napig az illetékes LEADER HACS honlapján közzé tenni, valamint a képzés kezdő időpontját a résztvevők, valamint az illetékes MVH kirendeltségnek megküldeni.

LEADER - Térségen belüli együttműködés.

A térségen belüli együttműködés keretében megszervezett **képzések** vonatkozásában az ügyfél köteles a képzés témáját, helyszínét és időpontját a képzés megvalósítási időpontját megelőző 15. napig az illetékes LEADER HACS honlapján közzé tételni, valamint a képzés kezdő időpontját a résztvevők, valamint az illetékes MVH kirendeltségnek megküldeni.

a.) A térségen belüli együttműködés keretében megszervezett **rendezvény** témáját, helyszínét és időpontját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig az illetékes LEADER HACS honlapján közzé tételni valamint a meghívót és a meghirdetés dokumentációját az illetékes MVH kirendeltségnek megküldeni;

b.) Az együttműködési megállapodás a résztvevő szervezetek jogi formába foglalt, és valamennyi partner által aláírt közös dokumentum. Ennek a dokumentumnak egyértelműen meg kell határoznia a projekt céljait, illetve azok elérése érdekében végrehajtandó kezdeményezéseket, az egyes partnereknek a projekt kivitelezésében betöltött szerepét, valamint a projektben való pénzügyi részvételét.

c.) Az együttműködési megállapodás mintáját az IH az FVM és MVH honlapján elérhetővé teszi.

Nagyistókné Kecskés Marietta
Munkaszervezet vezető