



FELHÍVÁS

A Felhívás címe:

*Nem mezőgazdasági tevékenységek elindításának támogatása -
Mezőgazdasági tevékenységek diverzifikációja, mikrovállalkozás indítása*

A felhívás kódszáma: VP6-6.2.1-16

A mezőgazdasági vállalkozások jövedelmezőségének stabilizálása mezőgazdaságon kívüli vállalkozási tevékenységek indításának ösztönzésére, a vidéki térségekben hiányzó, vagy hiányos termékek és szolgáltatások hozzáféréseinek megvalósítására

Magyarország Kormányának felhívása a vidéki térségekben a mezőgazdasági vállalkozások jövedelmezőségének stabilizálása mezőgazdaságon kívüli vállalkozási tevékenységek indításának ösztönzésére irányul. Ez a cél egyben szolgálja a vidéki térségekben számos esetben hiányzó vagy hiányos termékek és szolgáltatások hozzáférését is.¹

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a benyújtott támogatási kérelmekről a szakasz zárásától számított 40 napon² belül dönt
- A felhívás feltételeinek megfelelő projektet 40.000³ euró vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják⁴, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a vidéki térségekben működő mezőgazdasági vállalkozások tevékenységének diverzifikálásához, valamint a vidéki térségekben a foglalkoztatás növeléséhez, a mezőgazdaság szezonálisának ellensúlyozásával, új mikro-vállalkozások indításával.

¹ Támogatási kérelmet azok a szervezetek nyújthatnak be, amelyek maradéktalanul megfelelnek a felhívás jogosultsági feltételeinek. Kérjük a támogatási kérelmek benyújtása előtt tanulmányozza a részletes jogosultsági feltételeket a 4. fejezetben.

² A támogatási kérelmekről hozott döntés határidejére vonatkozó szabályokat a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet tartalmazza.

³ A támogatás forintösszege a folyósítás évének január 1-jén érvényes, Európai Központi Bank (a továbbiakban: EKB) által rögzített árfolyamon kerül kifizetésre. A támogatás fennmaradó 25%-ának elszámolása a kifizetés évének január 1-jei árfolyamával kerül kiszámításra.

⁴ A támogatási kérelmek benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben.



Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere	5
1.1.	A Felhívás indokoltsága és célja	5
1.2.	A rendelkezésre álló forrás	5
1.3.	A támogatás háttere	5
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége	5
3.	A Projektekkel kapcsolatos elvárások	6
3.1.	A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek	6
3.1.1	Önállóan támogatható tevékenységek	6
3.1.1.1	Kötelezően megvalósítandó támogatható tevékenységek:	6
3.1.1.2	Választható támogatható tevékenységek:	6
3.1.2	Önállóan nem támogatható tevékenységek:	6
3.1.2.1	Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:	6
3.1.2.2	Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:	6
3.2.	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	6
3.3	Nem támogatható tevékenységek	7
3.4.	A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	7
3.4.1.	Műszaki–szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások	7
3.4.2.	Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások:	8
3.4.3.	A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások	8
3.4.4.	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások	9
3.5.	A projektvégrehajtás időtartama	9
3.5.1.	A projekt megkezdése	9
3.5.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	9
3.6.	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások	10
3.6.1.	A projekt területi korlátozása	10
3.6.2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	10
3.7.	Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás	10
3.7.1.	Indikátorok	10
3.7.2.	Szakpolitikai mutatók	10
3.7.3.	Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló Felhívások esetén	11

3.8. Fenntartási kötelezettség	11
3.9. Biztosítékok köre	11
3.10. Önerő	11
4. A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	11
4.1 Támogatást igénylők köre	11
4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre	12
4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	12
4.4 Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok	13
4.4.1. Kiválasztási eljárásrend	13
4.4.2. Kiválasztási kritériumok:	13
5. A finanszírozással kapcsolatos információk	15
5.1 A támogatás formája	15
5.2 A projekt maximális elszámolható összköltsége	16
5.3 A támogatás mértéke, összege	16
5.4 Előleg igénylése	16
5.5 Az elszámolható költségek köre	16
5.6 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	16
5.7 Nem elszámolható költségek köre	16
5.8 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	16
5.8.1 A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok	17
6. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája	17
7. További információk	17
8. A Felhívás szakmai melléletei	20

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő pályázati felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF). A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai melléletek és az Általános Szerződési Feltételekkel (a továbbiakban: ÁSZF) együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, és az eltérés tényére kifejezett hivatkozás történik, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: IH), illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.szechenyi2020.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A Felhívás indokoltsága és célja

A Felhívás a Vidékfejlesztési Program 6. prioritásához kapcsolódik, amelynek átfogó célja a vidéken élők számára új munkahelyek létrehozása, és ezáltal a vidéki települések élhetőbbé, vonzóbbá tétele. Az intézkedés támogatja a tanyás településeken és vállalkozáshiányos aprófalvas területeken megvalósuló tevékenység-, illetve vállalkozás-fejlesztéseket.

A támogatás fő céljai:

- A) a vidéki térségekben a már működő, legalább egy teljes lezárt üzleti évvel rendelkező mezőgazdasági mikro-vállalkozások nem mezőgazdasági tevékenység indításával történő gazdasági több lábbon állásának biztosítása (a továbbiakban: 1. célterület)**
- B) a vidéki térségekben helyi szükségleteket kiszolgáló szolgáltató mikrovállalkozás indításának előmozdítása (a továbbiakban: 2. célterület)**

A jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 13,85 milliárd Ft, amely az alábbi két célterületre bontva kerül megnyitásra⁵:

1. célterület: - „Nem mezőgazdasági tevékenységek elindításának támogatása - Mezőgazdasági tevékenységek diverzifikációja” 5,54 Mrd Ft.
2. célterület: - „Nem mezőgazdasági tevékenységek elindításának támogatása – mikrovállalkozás indítása” 8,31 Mrd Ft.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 1154 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást az Európai Bizottság által 2015. augusztus 10-én elfogadott Vidékfejlesztési Program keretében a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága hirdeti meg a 1248/2016. (V. 18.) számú kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján. A felhívás alapjául a Vidékfejlesztési Program VP6-6.2.1-16 számú, nem mezőgazdasági tevékenységek elindításának támogatása művelete szolgál.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a 06/1 896-0000-ás, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16.00 óráig, pénteken 8:30-14.00 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a www.szechenyi2020.hu oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

3. A PROJEKTEKSEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállításakor vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1 Önállóan támogatható tevékenységek

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

A) a vidéki térségekben a mezőgazdasági mikro-vállalkozások által nem mezőgazdasági tevékenység indítása vagy

B) a vidéki térségekben nem mezőgazdasági mikro-vállalkozás indítása

Egyszerre két támogatási célterületre nem nyújthat be támogatási kérelmet a támogatást igénylő.

3.1.1.1 Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Nem releváns

3.1.1.2 Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Nem releváns

3.1.2 Önállóan nem támogatható tevékenységek:

Nem releváns

3.1.2.1 Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása

3.1.2.2 Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Nem releváns

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
A vidéki térségekben a mezőgazdasági mikro-vállalkozások által nem mezőgazdasági tevékenység indítása	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 5. b) pontja alapján a mezőgazdasági üzem és a mezőgazdasági vállalkozás fejlesztése nem mezőgazdasági tevékenység indítása érdekében,	Induló vállalkozás által vidéki térségben folytatott nem mezőgazdasági tevékenységhez nyújtott támogatás

A vidéki térségekben nem mezőgazdasági mikrovállalkozás indítása	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 5. b) pontja alapján a mezőgazdasági üzem és a mezőgazdasági vállalkozás fejlesztése nem mezőgazdasági tevékenység indítása érdekében,	Induló vállalkozás által vidéki térségben folytatott nem mezőgazdasági tevékenységhez nyújtott támogatás
--	--	--

3.3 Nem támogatható tevékenységek

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek nem támogathatóak:

- a) mezőgazdasági termék feldolgozására (Az *Annex I terméklistát a Felhívás 2. számú melléklete tartalmazza*) és értékesítésére irányuló fejlesztés;
- b) energetikai termelő és megújuló energia termelésre irányuló beruházás és fejlesztés;
- c) az üzleti tervben bemutatott projektben nem szereplő tevékenységek;
- d) elsődleges mezőgazdasági termelés.

3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki–szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

1. Az üzleti tervben vállalt (legfeljebb négy éves) időszak elteltével, de legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 4. üzleti év végére támogatás igénylő teljesíti az üzleti tervben vállalt kötelezettségeket. Legkésőbb a támogató okirat kézbesítését követő naptól számított 4. üzleti év végére az új tevékenység vagy az új mikrovállalkozás működése alapján kifizetett jövedelemnek el kell érnie legalább a hatályos kormányrendeletben meghatározott, a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított garantált bérminimumot (éves), vagy részmunkaidős foglalkoztatás esetén annak a foglalkoztatással arányos részét.
2. A Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított, legfeljebb 9 hónapon belül megkezdzi az üzleti terv végrehajtását. Az üzleti terv megkezdését a kedvezményezett a második kifizetési kérelem benyújtásakor kell, hogy igazolja.
3. A támogatási összeg 75%-a folyósításának feltétele, hogy a kedvezményezett támogatói okirattal rendelkezzen, és kifizetési kérelmet nyújtson be.
4. Új turisztikai tevékenység indítása esetén a kedvezményezett - amennyiben turisztikai irányú végzettséggel nem rendelkezik, vagy ilyen képzésen igazolt módon nem vett részt korábban -, köteles akkreditált képzésen részt venni, amely számára térítésmentes. Az elfogadható turisztikai tevékenységek

listája, amelyek esetén van kötelező képzés, kivéve: (a 7. számú mellékletben megjelölt végzettségek, képzések esetén)

7721 - Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése

9329 - Mns egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

5590 - Egyéb szálláshely-szolgáltatás

5530 – Kempingszolgáltatás

5510 - Szállodai szolgáltatás

5520 - Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

7990- Egyéb foglалás

7911- Utazásközvetítés

7912 –Utazásszervezés

Az elfogadható turisztikai irányú végzettségek, képzések listáját a „7.” számú melléklet tartalmazza.

5. A támogatási összeg fennmaradó 25%-a folyósításának feltétele, hogy legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 4. gazdálkodási év végére megfelelően teljesítse az üzleti tervben vállalt kötelezettségeket és második kifizetési kérelmet nyújtson be valamint igazoltan részt kell vennie a 4. pontban leírt képzésen.

6. A támogatást igénylő vállalja, hogy az üzleti terv megvalósításával létrejött fejlesztést, ill. szolgáltatást a 3.6.1. pontban meghatározott területen hozza létre, illetve nyújtja.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások:

A projekt végrehajtása során 3 mérföldkövet szükséges tervezni.

Az egyes mérföldkövel kapcsolatos elvárások a következők:

Határidő:	Előírás:
Az üzleti terv megkezdésének megvalósítását követő 24 hónap elteltével	Előrehaladási jelentés benyújtása
Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 9 hónapon belül.	Kifizetési kérelem benyújtása a támogatási összeg 75%-ára.
Legkorábban az első kifizetési kérelem benyújtásától számított, 36 hónap elteltével tervezhető és igényelhető, de legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 48 hónapon belül tervezhető és igényelhető	A támogatási összeg fennmaradó 25%-ára vonatkozó második kifizetési kérelem, amennyiben teljesítette az üzleti tervben vállalt kötelezettségeket és - új turisztikai tevékenység-indításakor részt vett a kötelező akkreditált képzésen.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

A projekt tervezés és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

A támogatás igénybevételének általános feltételei:

- A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF-ben foglalt egyéb feltételeknek.
- Támogatási kérelmet kizárólag az ügyfél-azonosítóval rendelkező támogatást igénylő nyújthat be, az MVH www.mvh.gov.hu elektronikus felületén.

1. célterület esetén:

- A kedvezményezett a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 9 hónapon belül köteles megkezdeni az üzleti terv végrehajtását és az üzleti terv végrehajtásának megkezdésétől számított 6 hónapon belül bejegyeztetni a fejlesztéssel érintett új tevékenységet.
- Amennyiben a támogatást igénylő az önfoglalkoztatás mellett vállalja 1 fő teljes munkaidős létszám foglalkoztatását, úgy a foglalkoztatást köteles a tevékenységének bejelentését követő hónaptól egészen a második kifizetési kérelem jóváhagyásának időpontjáig fenntartani.

2. célterület esetén:

- A kedvezményezett a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 9 hónapon belül köteles megkezdeni az üzleti terv végrehajtását és az üzleti terv végrehajtásának megkezdésétől számított 6 hónapon belül az új mikrovállalkozásra vonatkozó egyéni vagy társas vállalkozást befejezetten megalapítani és tevékenységét bejelenti. A kedvezményezettnek társas vállalkozás esetén, vezető tisztségviselőnek kell lennie.
- A kedvezményezett a második kifizetési kérelem jóváhagyásának időpontjáig nem haladhatja meg a mikrovállalkozás méretet.
- A kedvezményezettnek egyéni és társas vállalkozási forma esetében is kötelező főállás fenntartása, legalább a második kifizetési kérelem jóváhagyásának időpontjáig.
- Amennyiben a támogatást igénylő az önfoglalkoztatás mellett további 1 fő legalább részmunkaidőben történő foglalkoztatását vállalta, úgy a foglalkoztatást köteles az egyéni vagy a társas vállalkozás befejezett megalapítását és tevékenységének bejelentését követő hónaptól egészen a második kifizetési kérelem jóváhagyásának időpontjáig fenntartani.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.1. pontja tartalmazza.

A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

Az ÁÚF 8.6.1. pontja alapján a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekt abban az esetben részesülhet támogatásban, ha a támogatási igény benyújtásakor az még nem minősül fizikailag befejezettnek.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított legfeljebb 48 hónap áll rendelkezésre.

A 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a kifizető ügynökség jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.2 pontja tartalmazza.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

A projektek megvalósítására az 1. és a 2. célterület esetében a Vidékfejlesztési Program szerinti vidéki térségekben található településeken (3. és 4. számú melléklet) van lehetőség.

A Vidékfejlesztési Program lehatárolása értelmében nem támogathatóak Budapest és a budapesti agglomerációhoz tartozó településeken végrehajtott beruházások. Az érintett településeket a Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervéről szóló 2005. évi LXIV. törvény 1/1. számú melléklete tartalmazza.

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Az ÁÚF 7. A fejlesztésre vonatkozó feltételek fejezete szerint.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Új foglalkoztatás – teljes munkaidős vagy annak megfelelő éves átlagos statisztikai létszám-bővülés. A foglalkoztatás bővítése szempontjából egybeszámítandó a pályázó személye és alkalmazottja tekintetében bekövetkező létszámbővülés.

3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló Felhívások esetén

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.8. Fenntartási kötelezettség

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.9. Biztosítékok köre

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.10. Önerő

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

4.1. Támogatást igénylők köre

A) MEZŐGAZDASÁGI TERMELÉS NEM MEZŐGAZDASÁGI TERMELÉSEL TÖRTÉNŐ DIVERZIFIKÁCIÓJA ESETÉN (1. célterület):

- A támogatási kérelem benyújtására jogosult az a mezőgazdasági termelő, aki, vagy amely együttesen megfelel az alábbi feltételeknek:
 - a 2004. évi XXXIV. törvény alapján mikroállalkozásnak minősül;
 - a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évben elért éves árbevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik (a mezőgazdasági árbevétel kiszámítására a 9. számú melléklet az irányadó);
 - székhelye/életvitelszerű tartózkodási helye legalább a támogatási kérelem benyújtását megelőző év január elsejétől a 3. vagy a 4. számú mellékletben felsorolt településen van;
 - rendelkezik a 2007. évi XVII. törvény 28. §-a szerint ügyfél-azonosítóval.
 - a fejlesztendő tevékenység nem szerepel a bejegyzett (NAV felé bejelentett) tevékenységei között.

B) NEM MEZŐGAZDASÁGI MIKROVÁLLALKOZÁS INDÍTÁSA ESETÉN (2. célterület):

A támogatási kérelem benyújtására jogosult az a magánszemély, aki együttesen megfelel az alábbi feltételeknek:

- legalább a támogatási kérelem benyújtását megelőző év január első napjától életvitelszerű tartózkodási hellyel a 3. és 4. számú mellékletben felsorolt településen;
- 18. életévét betöltött, cselekvőképes természetes személy;
- rendelkezik a 2007. évi XVII. törvény 28. §-a szerint ügyfél-azonosítóval;
- első ízben indít vállalkozást, vagyis: nem tagja, nem volt tagja, illetve nem tulajdonosa vagy nem volt tulajdonosa már bejegyzett vagy korábban bármennyi okból megszűnt vállalkozásnak.

Jelen Felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF 2. pontjában foglalt kizáró okokon túl, nem nyújtható támogatás

1. annak a támogatást igénylőnek, aki/amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
2. aki/amely a jelen - VP6-6.2.1-16 kódszámú - felhívás keretében már rendelkezik támogatási okirattal;
3. aki támogatást nyert a GINOP 5.2.3-16 Fiatalok vállalkozóvá válása- Vállalkozás indítási költségeinek támogatása címen;
4. nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére ;
5. azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget;
6. olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi;
7. a harmadik országokba vagy a tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó költségekhez közvetlenül kapcsolódó támogatás;
8. olyan támogatás, amelyet a hazai áruk használatának az importárak használatával szemben történő előnyben részesítése függvényében állapítottak meg.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrendben, szakaszos elbírálás alapján kerülnek elbírálásra. Jelen felhívás keretében a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 47. § (2) bekezdése alapján a támogatási kérelmek benyújtására a benyújtás első lehetséges napját követő huszonnégy hónapig van lehetőség.

A támogatási kérelmek benyújtása 2016.10.24.-től - 2018. 10. 23-ig lehetséges. Az adott szakasz zárásáig beérkező kérelmek együttesen kerülnek elbírálásra.

A támogatást igénylő jelen Felhívás keretében kizárólag egy támogatási kérelmet nyújthat be. Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2016.11.24

- 2017.02.24

- 2017.04.14

- 2018.10.24

A támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV.4.) Korm. rendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon lehet benyújtani.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 53. § (1) bekezdése alapján amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló - fókuszterületenként is meghatározott - kötelezettségvállalási keret kimerül – ide értve a felhívás keretösszegének csökkentését is - vagy annak kimerülése előre jelezhető, az irányító hatóság a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja.

A csatolandó dokumentumokat elektronikus úton, szkennelés útján előállított dokumentum esetén olvasható formában kell csatolni a kérelemhez. A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtására szolgáló elektronikus felületre történő első belépést követően a benyújtási időszak alatt szerkesztheti és nyújthatja be támogatási kérelmét. A támogatási kérelem IH általi elektronikus fogadásának tényét a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszerben (a továbbiakban: KR) az ügyfél ügyfélkapus tárhelyére történt feltöltés jelenti, benyújtásának időpontját pedig a támogatást igénylő vagy meghatalmazottjának ideiglenesen fenntartott értesítési tárhelyére automatikusan kapott KR dokumentum igazolja. Az IH elektronikus úton értesíti a támogatást igénylőt a beérkezett támogatási kérelem adatairól.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályai az ÁÚF 3.1. pontja tartalmazza.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

Az Irányító Hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra, adategyeztetésre, illetve tisztázó kérdés feltevésére.

Az eljárás során nincs lehetőség a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF c. dokumentum 3.1. pontjában találhatóak (A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja).

4.4.2. Kiválasztási kritériumok:

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok:

- az Áht. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (Ávr.) 50. §-a alapján tett nyilatkozata, amely igazolja, hogy a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,

Amennyiben a fenti nem hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótlható jogosultsági szempontok:

- A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek. (A Felhívás 6. pontja szerint)

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok:

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Értékelés alapja
1.	Tanyás településeken, tanyagazdaságokban vagy aprófalvakban van a támogatást igénylő székhelye /életvitelszerű tartózkodási helye		A Felhívás 3. és 4. számú melléklete
	Igen	10	
	Nem	0	
2.	Többször foglalkoztatás vállalása		A támogatást igénylő nyilatkozata, üzleti terv
	Nem mezőgazdasági tevékenységek elindításának támogatása - mikroállalkozás indítása esetén (2. célterület) önfoglalkoztatás ⁶ mellett ⁷ , 1 fő vállalása legalább rész munkaidőben ⁸	15	
	Nem mezőgazdasági tevékenység indítása - Mezőgazdasági tevékenységek diverzifikációja esetén (1. célterület) ⁹ önfoglalkoztatás mellett, 1 fő vállalása teljes állásban	15	
	A fejlesztés önfoglalkoztatás mellett nem hoz létre új munkahelyet	0	
3.	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásokban és azokhoz tartozó településen van a támogatást igénylő székhelye /életvitelszerű tartózkodási helye		290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
	Komplex programmal fejlesztendő járásban	10	

⁶ A foglalkoztatást köteles a kedvezményezett az egyéni vagy a társas vállalkozás befejezett megalapítását és tevékenységének bejelentését követő hónaptól egészen a második kifizetési kérelem jóváhagyásának időpontjáig fenntartani

⁷ Amennyiben a természetes személy a járulékokat a Tbj. alapján legalább a minimálbérrel megegyező bevétel után fizette meg, az teljes munkaidőben történő foglalkoztatásnak minősül

⁸ Egy fő rész munkaidőben történő foglalkoztatása esetén elismerten, igazoltan 1020 munkaóra elismert élmunka ráfordítás biztosítása

⁹ A kedvezményezett a fejlesztéssel érintett új tevékenység bejegyzését követő hónaptól köteles azt alkalmazni, és a foglalkoztatást a második kifizetési kérelem jóváhagyásának időpontjáig fenntartani.

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Értékelés alapja
	Fejlesztendő eljárásban	8	
	Kedvezményezett eljárásban	5	
	A Korm. rendelet szerint nem besorolt eljárások	0	
4.	Üzleti tervben megfogalmazottak minősége		Üzleti Terv
	Megalapozottság és fenntarthatóság	30	
	Innovatív tartalom	15	
	Pénzügyi terv	5	
	Költséghatékonyság	5	
	Környezeti és klíma-adaptációs szempontok érvényesítése.	5	
	A tervezett tevékenység vonatkozásában releváns minősítési rendszerben ¹⁰ való részvétel vállalása ¹¹	5	
5. Összesen		100 pont	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható. Az Üzleti Terv esetében elérendő minimális pontszám 32 pont. Ha a támogatást igénylő az üzleti terv értékelése során az elérhető maximum 65 pontból nem érte el a 32 pontot, kérelme elutasításra kerül.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

5.1. A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás egyösszegű vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

¹⁰ Projekttel releváns minősítési rendszer lehet pl.: „falusi szálláshely napraforgóval” tanúsító védjegy, Patkós minősítés, Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala által kiadott védjegy vagy oltalom

¹¹ A második kifizetési kérelem együtt kerül benyújtásra a projekthez kapcsolódó releváns minősítési rendszerben való részvétel igazolása

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Nem releváns

5.3. A támogatás mértéke, összege

1) Egyösszegű átalány formájában, két részletben, nyújtható támogatás.

2) Igényelhető támogatás: 40 000 eurónak megfelelő forintösszeg 5 évre.

3) Az első kifizetési kérelem benyújtás alkalmával a támogatás a teljes összeg 75%-a.

4) A fennmaradó 25% támogatási összeg igénylés az üzleti terv teljesítése előrehaladásának függvényében, legkorábban az első igényléstől számított 36 hónap elteltével, de legkésőbb 48 hónapon belül tervezhető és igényelhető.

5) A támogatás folyósítása a 2007. évi XVII. törvény 28/A. § (2) bekezdése alapján a kedvezményezett ügyfél-nyilvántartási rendszerben rögzített fizetési számlájára történik.

5.4. Előleg igénylése

Nem releváns

5.5. Az elszámolható költségek köre

Az egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása kötelező, amennyiben a felhívásban rögzített feltételeknek a projekt megfelel.

Az egyszerűsített elszámolási módok esetében, a költségek felmerülését a kedvezményezettnek nem kell alátámasztania háttérdokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem kell vizsgálni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a kedvezményezettnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az irányító hatósághoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie a kedvezményezettnek, viszont a támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket.

5.6. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

Nem releváns

5.7. Nem elszámolható költségek köre

Nem releváns

5.8. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás

Az induló vállalkozás által vidéki térségben folytatott nem mezőgazdasági tevékenységhez nyújtott, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható.

Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes finanszírozási határértékig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

5.8.1. A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

1. Az induló vállalkozás által vidéki térségben folytatott nem mezőgazdasági tevékenységhez nyújtott támogatás

- az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének alkalmazásában a mezőgazdasági és az erdészeti ágazatban, valamint a vidéki térségekben nyújtott támogatások bizonyos kategóriáinak a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló, 2014. június 25-i 702/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 193., 2014.7.1., 1—75. o.) I-II. fejezetében és a III. fejezet 45. cikkében,
- a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben,
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban nyújtható.

6. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

1. Életvitelszerű tartózkodási hely igazolása:

A lakcímet, vagy tartózkodási helyet igazoló hatósági igazolvány másolata, vagy az ügyfél lakhelye szerinti illetékes Polgármesteri Hivatal, vagy Kormányhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolás.

A természetes személy ügyfél az életvitelszerű tartózkodási helye igazolása céljából a lakcímet igazoló hatósági igazolványa másolatának és az annak tartalmát képező személyes adatainak kezeléséhez való írásbeli hozzájárulását tartalmazó nyilatkozatának benyújtásával kérheti, hogy a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv megkeresése helyett a lakcímet igazoló hatósági igazolvány alapján állapítsák meg a támogatásra való jogosultság fennállását.

Mezőgazdasági termelés nem mezőgazdasági termeléssel történő diverzifikációja esetén illetékes Polgármesteri Hivatal vagy Kormányablak által kiállított igazolás arról, hogy a vállalkozás székhelye, bejegyzett telephelye a benyújtást megelőző év január 1. napján már a 3., vagy 4. számú mellékletek szerinti valamelyik településen volt és azóta is folyamatosan ott van.

2. A Támogatás igénylő által relevánsnak tartott és a 4.4.2. Tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok, valamint az üzleti terv értékeléséhez szükséges – az üzleti terv kitöltési útmutatójában meghatározott – dokumentumok.

3. Mezőgazdasági árbevétel arányának igazolása:

Annak igazolására, hogy a támogatást igénylő mezőgazdasági mikrovállalkozás lezárt üzleti évből származó árbevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik:

1. gazdasági társaság esetén független könyvvizsgálói igazolás,
2. egyéni vállalkozó esetén független könyvvizsgálói igazolás,
3. őstermelő esetén személyi jövedelemadó bevallás, valamint az az adóbevallásra nem kötelezett őstermelők esetén az értékesítési betétlap.

vagy

4. amennyiben a támogatást igénylő a számviteli nyilvántartásaiban a mezőgazdasági és nem mezőgazdasági tevékenységből származó bevételeit minden kétséget kizáróan és ellenőrizhető módon egymástól elkülönítve vezeti, akkor a támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy amennyiben erre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre adatok, az ezt megelőző teljes lezárt - üzleti évre vonatkozó üzleti beszámoló, főkönyvi kivonat vagy egyéb számviteli nyilvántartás.

4. Az 1. célterület esetén társas vállalkozás esetén legfeljebb a támogatási kérelem benyújtását megelőző 30 napon belüli hiteles cégkivonat, vagy egyéni vállalkozó esetén legfeljebb a támogatási kérelem benyújtását megelőző 30 napon belüli hatósági bizonyítvány.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybeviteléhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.szechenyi2020.hu oldalon.

A nyilvántartásba vételre, az adatváltozások bejelentésére, az adatok kezelésére, védelmére és szolgáltatására, közzétételére, valamint a kifizető ügynökség által működtetett nyilvántartási rendszerekre a 2007. évi XVII. törvény III. Fejezetének rendelkezéseit kell alkalmazni.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a www.szechenyi2020.hu honlapon található az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő pályázati felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek elbírálásának módja
 - 3.1 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
 - 3.2 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A Felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. számú melléklet- Fogalomjegyzék
2. számú melléklet- Annex I lista
3. számú melléklet- Településlista
4. számú melléklet- Kizárólag külterülettel jogosult, tanyás térségek
5. számú melléklet- Üzleti terv kitöltési útmutató
6. számú melléklet- Jogszabályok gyűjteménye
7. számú melléklet- Akkreditált képzések listája
8. számú melléklet- Segédlet az üzleti terv részét képező pénzügyi terv kitöltéséhez
9. számú melléklet- Mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számításának módszertana
10. számú melléklet- Jogkövetkezmények